

 財團法人臺北市十里杉林社會福利基金會
 114年度工作報告書

工作項目名稱	執行時間	實施內容	實施績效
辦公室行政、財務與人事日常運作計畫	1-12 月	招募志工，進行行政及財務類工作支援	執行秘書，專案負責人，財務主任，會計，出納，行銷美編等基本人力配置，維持與維持基金會日常業務運作。
基礎財務流程建立	1-12 月	固定召開會議討論及訂定工作流程，月結報表，薪資發放，支出請款，活動收費與退款等流程建立。	已啟動執行，陸續完善中。
召開半年一次董事會	5 月/12 月	報告工作進度，財務內容及人事異動討論。 第一屆董事任結束，重新遴選並確認第二屆董事與監察人名單。	完成第二屆董事與監察人遴選、並確認工作進度報告，通過年度財務報表及人事變更決議。董事全員出席。
長照獨老訪視服務	1-12 月	與台北市大安區、松山區老人服務中心聯繫獨老訪視需求，並招募志工進行訪視工作。	自 113 年 9 月開始實施，114 年 1-4 月每月訪視 4 位個案，共計 16 人次；114 年 5-12 月，增加服務個案數達每月 8 位個案數，共計 64 人次。114 全年合計訪視 80 人次。 115 年預計持續執行。

長照樂齡健康推廣	1-6 月	每月舉辦 4 場「養生教室」活動，免費推廣 65 歲以上樂齡長者養生運動。	每月 4 場，共計 24 場，每場參與長輩約 5 人，共計服務 120 人次。每場活動志工 2 位。 該計畫已於 114 年 6 月截止。
長照據點樂齡體適能公益服務	1-12 月	每月約 3-4 場，至日照中心或社區據點，進行樂齡體適能課程公益服務	全年共 40 場，每場約 20 人，共計服務 800 人次。每場活動志工 2 位。
公益健行	2-6、9-11 月份	招募志工領隊及活動工作人員，進行籌備/宣傳/執行。	全年共 8 場公益健行活動，皆順利完成。民眾參與人數平均 30 人，全年共服務約 240 人次。每場活動志工 6 位。
公益講座	2-11 月	招募講師及活動志工，企劃優質促進身心健康課程，進行行銷招生等活動。	全年共 10 場公益講座活動，皆順利完成。民眾參與人數每場平均約 25 人，全年共服務約 250 人次。每場活動志工 3 位。
優化會務內容	1-12 月	核心行政及志工團隊定期會議	透過日常執行累積經驗，成功優化工作流程及溝通品質。

【本報告書提經本法人 115 年 5 月 8 日 第二屆 第二次董事會議決議通過】

主辦會計：廖梓琿



執行長：許文薰



董事長：吳珈誼



中 華 民 國 115 年 5 月 8 日

※ 填表須知

一、請依實際狀況填寫。